

DOSSIER DE CANDIDATURE FORMATIONS EN ALTERNANCE

⇒ Merci de cocher la formation souhaitée

- BTS Management Commercial Opérationnel
- BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client
- BTS Commerce international
- BTS Comptabilité et Gestion
- BTS Professions Immobilières
- Bachelor Responsable en Gestion et Négociation Immobilières
- Bachelor Responsable Marketing Digital et Publicité en Ligne
- Bachelor Responsable du Développement des Affaires
- DSCG Diplôme Supérieur de Comptabilité et Gestion
- MS Management du développement d'entreprise et commercial



business
school

Renseignements

Nom : Nom de naissance :

Prénom : Nationalité :

Né·e le : Lieu de naissance :

N° Sécurité Sociale :/...../...../...../...../...../.....

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél : Mail :@.....

Nous donnez-vous l'autorisation de la diffuser ? oui non

Permis oui non

Pour les demandeurs d'emploi : Identifiant France Travail :

Situation d'handicap oui non si oui demande de parcours aménagé oui non

Reconnaissance RQTH : oui non

Aménagement d'examen : oui non

Lecture et avis obligatoire

La RGPD (réglementation générale sur la protection des données)

Les renseignements que vous nous donnez sont des données confidentielles. **Elles ont comme unique usage de vous permettre l'accès à la formation.** Les documents sont sécurisés et transmis par voie dématérialisée à des organismes publics ayant un réel besoin. Ces informations ne sont jamais transmises ni vendues à des fins commerciales.

- Si ne vous n'accédez pas en formation ces documents seront détruits dans la limite d'1 an.
 - Si vous bénéficiez d'une formation les documents seront utilisés de la façon suivante :
 - Enregistrement des données sur le logiciel de gestion de centre (YPAREO) ; stockage des données 5 ans
 - Saisis par nos soins sur le logiciel de rémunération, indemnisation (DEFI) ; stockage des données 3 ans
- L'ensemble des sites cités sont classés sécurisés ([https](https://))**

Je soussigné (inscrire votre nom) _____
(Cochez les cases)

- Accepte la transmission et les conditions d'utilisation des documents administratifs qui sont nécessaires à l'élaboration de mon dossier
- Accepte les délais de destruction de mon dossier
- Accepte le fait que le Campus La Salle Lille soit le propriétaire de mon dossier
- N'accepte pas les conditions de collecte et de transmission des données **et retire de fait ma candidature à l'entrée en formation**

Certifie l'exactitude de mes déclarations et l'adhésion à celles-ci

Complément d'information

Comment avez-vous connu Le Campus La Salle Lille ?

- Déjà étudiant·e à Lasalle
- Bouche à oreilles
- Salon/forum
- Presse
- Enseignant·e
- Réseaux sociaux
- Site internet de l'établissement
- Responsable de la formation
- France Travail ou autres organismes

Au cours des 6 derniers mois, vous avez été :

- Stagiaire :

Nom de l'entreprise (et la ville) :

Nature du stage :

Durée du stage :

- En formation en alternance : Contrat Professionnalisation Contrat Apprentissage

Inscrit(e) à France Travail depuis le :

Salarié(e) de l'entreprise (nom et adresse)

.....

Niveau d'études (les trois dernières années)

Année	Classe	Diplôme obtenu	Ville

Diplômes obtenus

Examens obtenus	Année	Série/Spécialité
Baccalauréat		
BTS		
Licence/BUT		
Master		
Autres		

Quel est votre projet professionnel ? :

.....

Avez-vous une activité extra-professionnelle (ex : pompier volontaire, bénévolat association etc.) ?

.....

Je certifie exacts les renseignements fournis. Dans le cadre de l'apprentissage, si je rencontre une entreprise qui souhaite me recruter par ce biais, je m'engage à effectuer ma formation au sein du Campus La salle Lille.

Pièces demandées

- Photocopie recto verso de la carte d'identité
 - Photocopies des bulletins ou relevés de notes des deux dernières années
 - Photocopie des diplômes
 - Attestation de sécurité sociale
 - Photocopie de la carte vitale
 - CV sur page A4 avec photo récente
 - Lettre de motivation concernant la formation souhaitée
 - Photocopie de la JDC (uniquement pour les BTS)
 - N° de demandeur d'emploi (le cas échéant)
 - RQTH – travailleur handicapé (le cas échéant)
 - Merci d'indiquer les noms, téléphones et mails des représentants légaux (uniquement pour les BTS)
-
-



business
school